

2023年贵阳市青少年科技创新大赛服务 采购公告

贵阳市科协、贵阳市教育局、共青团贵阳市委拟于近期在北京师范大学贵阳附属中学（高中部）举办2023年贵阳市青少年科技创新大赛，现贵阳市科协对该项目服务进行公开采购，并以询价比选的方式择优选定合作对象，欢迎有兴趣并符合条件的单位参加，现将需求等事宜公告如下：

一、项目名称

2023年贵阳市青少年科技创新大赛服务

二、采购单位

贵阳市科学技术协会

三、项目内容

（一）活动时间：2023年12月底（待定，活动时间1天）

（二）人员规模：约1000人

（三）场地布置

（1）大赛主题背景画及搭建约15米×4米（暂定）。

（2）大赛前言宣传画及搭建约25平方米（暂定）。

（3）主席台搭建16米×6米。

说明：含1排主席台、5张贵宾椅、围裙布、桌面绒布、贵宾台牌。

（4）签到处台牌及用品。

（5）展厅内条幅标语（宽）10条。

（6）区域指示牌20个（如赛场、餐厅、卫生间等）。

(7) 贵安新区、10 个区（市、县）代表队队牌 11 个。

(8) 道旗、氛围（拱门等）。

(9) 展板展架（含 200×100 的展位 155 个）。

(10) 桌椅 155 套，由学校提供。

(11) 区域指示牌 20 个。

(12) 水电插头插座 200 个。

(13)KT 板（塑料板）一批。

(14) 活动夹、不干胶帖一批。

(15) 音响 1 天。

(16) 开幕式及赛场录像，并制作 DVD。

（四）会务

1. 奖状印制：约 400 份。

2. 资料编印

（1）参赛证件：参赛证 400 个、评委证 15 个、领队证 20 个、工作人员证 40 个。

（2）大赛活动指南 500 份，A4 纸约 10 页（文件内容由市科协提供）。

（3）大赛文字资料打印、复印费。

（五）交通

负责志愿者、工作人员比赛日车辆安排。

（六）就餐

赛前筹备、评委会和参赛人员和工作人员就餐，按 500 人次，每人 1 天 1 餐 25 元标准计算餐费。

（七）志愿者

根据大赛规模做好志愿者招募（约 30 人）、培训及使

用等工作，并支付劳务费。

（八）保险

按 500 人 1 天购买赛事团体保险。

（九）代发（付）

1. 专家评审费共 26400 元。
2. 初评工作餐费 720 元。
3. 资格审查和初评工作资料整理劳务费 2000 元。
4. 救护车 1 辆及随车医护 2 人（待定）。

（十）其他

1. 对本次大赛报送上级竞赛的项目进行跟踪服务，包括材料整理及打包递交、赛事通知、授权码发放、申报咨询、带队参赛等后勤服务工作。

2. 对于未尽或多出事项，服务提供单位必须以圆满完成本次大赛任务为目的，按市科协的要求，在平等协商的条件下，提供完整的服务。

3. 如因不可抗力因素（如战争、火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事件）和重要会议等突发事件造成活动时间和相关工作内容调整的，市科协将立即通知实施单位并提供相关部门的书面证明，不负民事责任。

四、采购预算

2023 年贵阳市青少年科技创新大赛服务项目资金为财政性资金，采购预算 9.60 万元。

五、供应商资格和条件

（一）服务提供单位必须符合以下条件：未被信用中国网站（www.credit.china.gov.cn）、中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；参加此次采购活动前三年内，在经营活动中没有违纪违法记录。

(二)服务提供单位提供以下资料：单位信用情况、总体报价、项目详细预算、服务组织方案(含服务队伍人数、专业性、便利性)、参与过同类科普服务活动的佐证材料、合同或协议。所有资料均需加盖公章、一式一份密封包装。

(三)本项目允许联合体投标，联合体成员不超过2家；联合体各方应当签订联合体协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将联合体协议连同投标文件一并提交采购人。联合体各方不得再以自己名义单独参加或者参加其他联合体在同一采购项目中递交投标文件。

(四)凡具备和同意以上条件，愿意参加该项目报价的单位请于2023年12月13日09:50前携投标文件到市科协现场登记参加比选工作(观山湖区林城东路5号市人大常委会办公楼403室)，比选工作10:00正式开始。

(五)我单位将结合各响应单位的综合实力、报价和办赛经验等方面的情况，综合评选本次大赛实施单位。

六、评审细则

(一) 价格评分 (10 分) (小数点保留两位)

序号	评审因素	分值	评分说明
1	报价	10 分	<p>1、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且价格最低的报价为基准价，其价格分为满分 10 分。</p> <p>2、其他供应商的报价得分计算公式如下： 报价得分=(评标基准价 / 总报价)×价格权值×100。</p>

二、技术商务标评分表 (90 分)

序号	评审因素	分值	评分标准说明
1	报价依据的充分性和合理性	5 分	<p>根据供应商报价明细，结合成本列项、成本分析依据、人员工资、福利、保险、物耗经费测算合理等综合评分。</p> <p>报价明细全面、完整，各项报价合理 5 分； 报价明细较全面、完整，各项报价有欠缺 4 分； 报价明细有缺项、缺乏合理性的 3 分。</p> <p>注：人工成本分析不符合国家及地方相关法律法规规定的，将被判为无效投标处理。</p>
2	需求理解分析及合理化意见	15 分	<p>根据供应商对本项目需求的理解，结合项目建设目标、服务要求等对本项目重难点进行分析并提出合理化意见和建议。</p> <p>理解清晰、重难点分析合理有效、意见和建议有效且有针对性得 15 分； 理解稍次、重难点分析较合理、意见和建议有效但针对性不强得 12 分； 理解、分析均一般、意见和建议有效性和针对性均不强得 9 分； 理解模糊、分析欠缺，没有有效的意见和建议得 6 分。</p>
3	项目服务方案	30 分	<p>供应商根据需求内报价依据结合本项目的服务内容制定的预期实施目标、具体实施计划、比赛的设计及安排、验收要求等综合评审。</p> <p>评审因素： 1. 服务方案全面完整、详细有效。对本项目各阶段实施计划明</p>

			<p>确，比赛设计科学、系统、实用、内容全面；时间安排合理；</p> <p>2. 健全的人员保障制度及专业调研能力，确保本项目实施人员的稳定性及专业性、操作的规范性；</p> <p>3. 验收标准及验收流程明确，符合行业内验收标准。</p> <p>方案完整、科学合理，评审因素各项内容均有详细具体的规划，方案切实且针对性强，完全满足项目需求得 27-30 分；</p> <p>实施方案合理，评审因素各项内容均有简单描述，方案可行得 23-26 分；</p> <p>实施方案有疏漏，评审因素仅有部分内容，不能完全满足项目需求得 19-22 分；</p> <p>实施方案简单粗糙，评审因素各项内容有明显缺项，不能满足项目需求得 16-18 分；</p> <p>实施方案表述不清、思路混乱、缺乏可行性得 10-15 分。</p>
4	质量保障方案及 应急方案	15 分	<p>根据供应商提供的质量检查机制、质量考核标准、内部管理制度、应急预案等方案进行评审。</p> <p>方案科学合理完整、实施措施详细有效得 15 分；</p> <p>方案完整、实施措施合理可行得 12 分；</p> <p>方案、实施措施可行，但均有缺项得 9 分；</p> <p>方案简单空泛、措施缺少可行性得 6 分。</p>
5	拟投入本项目的人员情况	5 分	<p>根据拟投入项目负责人的履历证书、职称水平、荣誉证书（如有）、类似项目业绩经验等满足采购需求程度进行综合评审：</p> <p>证书齐全、专业学历匹配、综合能力高、经验丰富得 5 分；</p> <p>有专业证书，专业相关性有欠缺，有类似项目经验 3 分；</p> <p>证书不对口，缺乏类似项目经验得 1 分。</p>
		5 分	<p>根据拟投入项目组成员（包含比赛设计人员、实施人员等）情况满足采购需求程度，包括人员分工、人员专业构成、人员项目经验等进行综合评审：</p> <p>各项证书齐全、专业学历对口、各项工作人员配备齐全、分工合理明确、综合能力高、经验丰富得 5 分；</p> <p>各项证书齐全、各项工作人员分工合理、有相关经验得 3 分；</p> <p>有相关证书、缺少专业性，缺乏经验 2 分；</p> <p>相关证书有缺项、无相关经验得 1 分。</p>
6	近三年承担的类	15 分	根据供应商提供的近三年（2020 年 1 月至今）类似项目业绩情

	似业绩情况		况进行综合评审，须提供合同复印件等证明材料(所提供的合同或协议可以不牵涉到金额等相关商业机密信息，但必须提供合同首页和末页盖章页)。每提供一个有效证明材料得5分，最高得15分。
合计		90分	

七、监督单位

贵阳市科协组织人事部

监督电话：0851-87983205

八、联系方式

联系人：刘页、黎昌容

联系电话：0851-87984458